

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky



**Schéma minimálnej pomoci
na podporu rodinného podnikania**

DM - 48/2024

Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212, august 2024

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY.....	3
C) POUŽITÉ DEFINÍCIE.....	4
D) CIEĽ POMOCI.....	5
E) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	6
F) PRÍJEMCA POMOCI.....	6
G) ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	7
H) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
I) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	9
J) FORMA POMOCI	10
K) VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI.....	11
L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	13
M) KUMULÁCIA POMOCI	14
N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	14
O) ROZPOČET	15
P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	16
Q) KONTROLA A AUDIT.....	16
R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	17
S) PRÍLOHY	17

A) PREAMBULA

1. Predmetom *Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania* (ďalej len „**schéma**“) je poskytovanie minimálnej pomoci mikropodnikom, malým podnikom a stredným podnikom v oblasti rodinného podnikania. Zámerom schémy je podporiť rozvoj rodinného podnikania na Slovensku a vytváranie vhodných podmienok pre proces generačnej výmeny a transferu vlastníctva v podnikoch. Vďaka podpore poskytnutej v rámci schémy budú podporené podniky schopné ekonomicky vhodnejšie nastaviť svoje podnikateľské zámery a stratégiu a bude taktiež znížené riziko ich zlyhania počas alebo v dôsledku náročného niekoľkoročného procesu generačnej výmeny a transferu vlastníctva.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci mikropodnikom, malým podnikom a stredným podnikom v oblasti rodinného podnikania. Minimálna pomoc sa v zmysle tejto schémy poskytuje nepriamou formou ako informácie a poradenstvo v oblasti podnikania, vzdelávanie v oblasti podnikania, organizovanie a podpora účasti na súťažiach, výstavách alebo iných podujatiach zameraných na podporu podnikania, cielené posilňovanie potenciálu mikropodniku, malého podniku alebo stredného podniku, ktoré umožňuje zvyšovať jeho výkon a dlhodobé individuálne odborné poradenstvo a odborný tréning, ktorého cieľom je zlepšenie podnikateľských zručností a odborný rast.
3. Vytvorenie schémy nadväzuje na existujúcu podporu v oblasti malého a stredného podnikania, pre ktorú je v Slovenskej republike ústredným orgánom štátnej správy Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky. Finančné prostriedky na realizáciu schémy budú hradené z rozpočtovej kapitoly Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky.
4. Schéma vychádza z iniciatívy EÚ a nadväzuje na princípy Zákona o malých a stredných podnikoch (Small Business Act¹), a to predovšetkým na princíp 1 Vytvorenie prostredia, v ktorom môžu podnikatelia a rodinné podniky rásť a byť odmeňovaní za svoje podnikateľské úsilie ako aj chápanie takejto podnikateľskej činnosti ako atraktívnej a výhodnej kariérnej alternatívy.

B) PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „**ZFEÚ**“);
2. nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len „**nariadenie č. 2023/2831**“);
3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „**definícia MSP**“);

¹ Kľúčová iniciatíva EÚ na podporu MSP,
<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2008:0394:FIN:sk:PDF>.

4. zákon č. 290/2016 Z. z. o podpore malého a stredného podnikania a o zmene a doplnení zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 290/2016 Z. z.**“);
5. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „**zákon o štátnej pomoci**“).

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:

1. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 523/2004 Z. z.**“);
2. zákon č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 71/2013 Z. z.**“);
3. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
4. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole**“);
5. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
6. zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
7. zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**obchodný zákonník**“);
8. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) v platnom znení;
9. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Ďalšie dokumenty nelegislatívnej povahy:

1. Zákon o malých a stredných podnikoch (Small Business Act), iniciatíva Európskej únie na podporu malého stredného podnikania (KOM(2008) 394).

C) POUŽITÉ DEFINÍCIE

1. *Elektronické poskytovanie služieb* – ide o formu poskytovania služieb, ktorá sa realizuje prostredníctvom online informačno-komunikačných technológií alebo inými formami elektronickej komunikácie.

2. *Experti* - fyzické osoby – konzultanti, mentori, kouči, lektori a iní odborníci, ktorí poskytujú poradenstvo v oblasti rodinného podnikania ako napríklad riešenie problémov spojených s manažérskym nástupníctvom, generačnou výmenou ako aj s otázkami ohodnocovania a nástupníctva z hľadiska majetku. Medzi ďalšie konzultované oblasti patria napríklad personálne riadenie podniku, projektový manažment, osobnostný rozvoj, rozvoj talent manažmentu a ďalšie kľúčové kompetencie a zručnosti.
3. *Fyzické poskytovanie poradenstva a služieb* – ide o formu poskytovania služieb, ktorá sa realizuje prostredníctvom osobného stretnutia.
4. *Generačná výmena* – kritická fáza životného cyklu podniku. Výmenou členov rodiny, ktorí riadia podnik, môže dôjsť z hľadiska práva k zmene vlastníctva podniku. Nové vedenie je konfrontované s potrebou zapojiť sa do všetkých oblastí činnosti podniku, zároveň je dôležité, aby zmena vo vedení bola akceptovaná zo strany zamestnancov. Ďalším aspektom je zachovanie kontinuity v oblasti podnikateľskej vízie, ako aj obchodných vzťahov s dodávateľmi a odberateľmi.
5. *Implementačný manuál* – predstavuje dokument, v ktorom sa nachádzajú podrobnejšie informácie o jednotlivých komponentoch schémy, spôsobe výberového procesu, obsahu a rozsahu jednotlivých komponentov, mechanizme poskytovania pomoci a pod..
6. *Transfer vlastníctva* – prevod vlastníckych práv a iných práv k podniku, aktívam, majetku z vlastníctva jednej osoby na druhú na základe dohody, dedičstva, účinnosti zákona alebo postúpenia.
7. *Výzva na poskytnutie podpory* – dokument s náležitosťami v zmysle zákona č. 290/2016 Z. z., ktorý obsahuje komplexné informácie o poskytovaní podpory podľa tejto schémy (ďalej len „výzva“).
8. *Zmluva o poskytnutí podpory* – typ zmluvy medzi poskytovateľom a príjemcom pomoci s náležitosťami v zmysle zákona č. 290/2016 Z. z. (ďalej len „**zmluva o poskytnutí podpory**“).
9. *Žiadosť o poskytnutie podpory* – typ formulára s náležitosťami v zmysle zákona č. 290/2016 Z. z., prostredníctvom ktorého je možné na základe vyhlásenej výzvy žiadať o poskytnutie podpory podľa tejto schémy (ďalej len „**žiadosť**“). Formulár žiadosti vrátane povinných príloh relevantných pre príslušnú výzvu (napr. životopisov, prihlášky, dokladovania pracovno-právneho vzťahu zamestnancov k žiadateľovi, údajov potrebných k príprave zmluvy o poskytnutí podpory, či iných súhlasov a/alebo vyhlásení) bude prílohou príslušnej výzvy.

D) CIEĽ POMOCI

1. Cieľom poskytovania minimálnej pomoci podľa tejto schémy je podporiť rozvoj rodinného podnikania na Slovensku a vytváranie vhodných podmienok na životaschopné rodinné podnikanie, na úspešné zvládnutie významných prekážok a míľnikov v rodinnom podnikaní, ako sú proces generačnej výmeny, zvládanie rodinných a pracovných vzťahov, rozvoj talentov a príprava nastupujúcej generácie, integrovanie profesionálneho manažmentu, transfer vlastníckych vzťahov a pod.

2. Cieľom poskytovania minimálnej pomoci podľa tejto schémy je posilnenie konkurencieschopnosti a rastu mikropodnikov, malých podnikov a stredných podnikov v oblasti rodinného podnikania pôsobiacich v regionálnom, národnom alebo medzinárodnom priestore.

E) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

1. Poskytovateľom minimálnej pomoci podľa tejto schémy je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „**poskytovateľ**“).
Názov: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Adresa: Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava
webové sídlo: www.mhsr.sk
2. Vykonávateľom schémy je združenie právnických osôb s účasťou poskytovateľa založené na podporu a rozvoj malého a stredného podnikania v súlade s ustanovením § 5 odsek 2 písmeno b) zákona č. 290/2016 Z. z.
3. Vzájomné právne vzťahy medzi poskytovateľom a vykonávateľom, ktorý v mene poskytovateľa vykonáva niektoré úlohy spojené s poskytovaním pomoci, upravuje zmluva v zmysle ustanovenia § 5 odsek 4 zákona č. 290/2016 Z. z.

F) PRÍJEMCA POMOCI

1. Prijemcom minimálnej pomoci (ďalej len „**prijemca**“) je podnik v zmysle článku 107 odsek 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie², spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb³ na trhu.
2. V nadväznosti na odsek 1 sa za príjemcu podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;

² Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

³ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

3. Minimálnu pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť len mikro, malým, stredným podnikom, t. j. subjektom, ktoré spĺňajú definíciu MSP⁴ a ktoré sú podnikateľmi podľa ustanovenia § 2 odsek 2 obchodného zákonníka, založenými a existujúcimi podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom a/alebo miestom podnikania na území Slovenskej republiky, pričom v čase podania žiadosti spĺňajú všetky náležitosti a požiadavky výzvy.
4. Príjemcom⁵ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁶.
5. Do dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí podpory a/alebo vykonania iného právneho úkonu v zmysle článku N) odsek 11 tejto schémy, teda do dňa poskytnutia minimálnej pomoci, sa príjemca v tejto schéme označuje ako žiadateľ.
6. Pomoc nemôže byť poskytnutá príjemcovi právoplatne odsúdenému v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Fyzická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá je príjemcom, nemôže byť právoplatne odsúdená za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata, súvisí s predmetom podnikania.
7. Voči príjemcovi nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia⁷.

G) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku H) schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 odsek 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.

⁴ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy.

⁵ Príjemcom podľa tejto schémy v kontexte jediného podniku.

⁶ § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

⁷ Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa.

3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
- a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry;
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh;
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe;
 - d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - (i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - (ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom.
- Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v odseku 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že príjemca zabezpečí (a vykonávateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.
4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.
6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

H) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú projekty zamerané na tieto aktivity:
- a) **komponent 1 zahŕňa najmä:**
 - (i) vypracovanie analýz, štúdií, koncepcií, informačných, propagačných a iných materiálov pre konkrétneho príjemcu, ktorých cieľom je analýza príjemcu v oblasti rodinného podnikania, ohodnocovanie pre generačnú výmenu a transfer majetku, identifikovanie bariér rozvoja a potenciálu príjemcu v oblasti rodinného podnikania, návrh odporúčaní a opatrení na ich odstránenie a na zlepšenie jeho postavenia na trhu, dlhodobej udržateľnosti, ako aj informovanie o produktoch podniku či podnikateľských aktivitách. Služby tohto komponentu sú zamerané na ciele posilňovanie potenciálu podniku;
 - b) **komponent 2 zahŕňa najmä:**
 - (i) poskytovanie individuálneho odborného poradenstva (konzultácií, mentoringu a koučingu) v oblasti budovania podnikateľských zručností potrebných pre

generačnú výmenu u príjemcu, v procese ohodnocovania príjemcu v oblasti rodinného podnikania, prípravy a implementácie opatrení a zmien pre účely generačnej výmeny a transferu vlastníctva;

c) **komponent 3 zahŕňa najmä:**

(i) informovanie, organizovanie a účasť príjemcov na informačných a odborných podujatiach (semináre, workshopy, prednášky a pod.), ktoré sú zamerané na zvyšovanie povedomia o rodinnom podnikaní, propagovanie riešení generačnej výmeny, transferu vlastníctva a konkrétnych príjemcov v oblasti rodinného podnikania, prezentovanie príkladov úspešnej praxe rodinného podnikania a pod;

d) **komponent 4 zahŕňa najmä:**

(i) organizovanie a účasť príjemcov na vzdelávacích programoch a odborných tréningoch v oblasti rodinného podnikania, ktorých cieľom je zlepšenie podnikateľských zručností, nadobudnutie manažérskych kompetencií, odborný a osobnostný rast, rozvoj talent manažmentu a ďalších kľúčových kompetencií v procese generačnej výmeny;

e) **komponent 5 zahŕňa najmä:**

(i) podporu internacionalizácie príjemcu v oblasti rodinného podnikania prostredníctvom účasti príjemcov na medzinárodných odborných podujatiach prezentujúcich poznatky v podnikateľských trendoch, sektoroch, odvetviach a/alebo špecifik rodinného podnikania (napr. výstavy, veľtrhy, konferencie a iné odborné, kooperačné a sektorové podujatia na Slovensku a v zahraničí). Služby tohto komponentu sú zamerané na rozvoj a zvyšovanie manažérskych schopností, rozvoj strategického plánovania, zlepšovanie znalostí globálneho trhu, rozvoj sektorovej a medzisektorovej spolupráce, ako aj zvyšovanie technických zručností potrebných pre vstup do medzinárodnej spolupráce.

2. Vykonávateľ môže realizovať aktivity jednotlivých komponentov prostredníctvom vlastných kapacít a/alebo externých dodávateľov. Externí dodávatelia budú vybraní na základe verejného obstarávania alebo iným transparentným, otvoreným a nediskriminačným výberovým konaním.
3. Aktivity v rámci komponentu 2, komponentu 3, komponentu 4 a komponentu 5 sa môžu realizovať fyzickou a/alebo online formou.

I) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky priamo spojené s realizáciou oprávnených projektov na aktivity uvedené v článku H) tejto schémy. Oprávnené výdavky predstavujú výdavky, ktoré by vznikli príjemcovi v súvislosti so službami poskytovanými v rámci jednotlivých komponentov. Oprávnené výdavky v rámci tejto schémy nehradí príjemca, ak v príslušnej výzve nie je uvedené inak.
2. Za oprávnené výdavky sa považujú najmä výdavky:
 - a) za prijatie špecifických informácií a poradenstva v oblasti podnikania;
 - b) za účasť na podujatiach spojených s propagáciou konkrétneho podniku v oblasti rodinného podnikania;
 - c) na tréningy a školenia v oblasti rodinného podnikania;
 - d) za spracovanie, tlač a preklady brožúr, manuálov, letákov, publikácií a pod. určených na podporu a propagáciu podniku v oblasti rodinného podnikania;
 - e) za konzultácie a poradenstvo v oblastiach súvisiacich s generačnou výmenou

- a nástupníctvom z hľadiska riadenia podniku, ľudí a majetku a iných oblastí potrebných pre rozvoj rodinného podnikania a medzigeneračnú výmenu;
- f) za poskytnutie služieb spočívajúcich vo vypracovaní analýz, štúdií, stratégií, koncepcií a/alebo odborných správ zameraných na podnik, jeho analýzu, rozvoj, ohodnocovanie, medzigeneračnú výmenu, transfer vlastníctva a pod.;
 - g) za zabezpečenie účasti podniku na domácich a medzinárodných odborných a kooperačných podujatiach. Sú to najmä cestovné náklady, výdavky na ubytovanie, účastnícke poplatky a výdavky na propagáciu na podujatí.
3. Za oprávnené výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie jednotlivých komponentov, ktoré sú započítané ako náklady príjemcu, ktoré by bol povinný uhradiť v súvislosti s prijatou pomocou sa považujú aj výdavky ako napr.:
- a) organizovanie, spoluorganizovanie a propagácia odborných a informačných podujatí zameraných na problematiku rodinného podnikania a jeho propagáciu;
 - b) náklady na poradcov, expertov, mentorov, spíkrov a lektorov, vrátane všetkých zložiek, ktoré tvoria súčasť ich celkovej mzdy a/alebo odmeny (ak sa nejedná o externých dodávateľov).
4. Neoprávnenými výdavkami sú:
- a) poisťné platené doma i v zahraničí, ak nie je uvedené inak;
 - b) platené úroky;
 - c) pokuty a penále;
 - d) colné poplatky.
5. Oprávnené výdavky v rámci jednotlivých komponentov budú uvedené v príslušnej výzve.
6. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

J) FORMA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje:
- a) **v rámci komponentu 1 nepriamou formou, a to najmä:**
 - (i) vypracovaním analytického, strategického, koncepčného dokumentu, informačného, propagačného materiálu, a to fyzickou alebo elektronickou formou;
 - b) **v rámci komponentu 2 nepriamou formou, a to najmä:**
 - (i) poskytovaním individuálneho odborného poradenstva fyzickou alebo elektronickou formou;
 - c) **v rámci komponentu 3 nepriamou formou, a to najmä:**
 - (i) prostredníctvom informácií a účasti príjemcov na skupinových informačných a odborných aktivitách, podujatiach fyzickou alebo elektronickou formou;
 - d) **v rámci komponentu 4 nepriamou formou, a to najmä:**
 - (i) prostredníctvom účasti príjemcov na skupinových vzdelávacích programoch a odborných tréningoch fyzickou alebo elektronickou formou;
 - e) **v rámci komponentu 5 nepriamou formou, a to najmä:**
 - (i) prostredníctvom účasti príjemcov na medzinárodných odborných podujatiach a služieb s nimi súvisiacimi, a to fyzickou alebo elektronickou formou.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 nariadenia č. 2023/2831.

K) VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI

1. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá príjemcovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000,- eur⁸.
2. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci vo forme podľa tejto schémy.
3. Strop minimálnej pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
5. Na účely stropu minimálnej pomoci podľa odseku 1 tohto článku sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
6. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop podľa odseku 1 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.
8. Intenzita minimálnej pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percentuálna hodnota z oprávnených výdavkov projektu. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.

Intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca:

$$\frac{\text{výška pomoci}}{\text{oprávnené výdavky}} \times \text{max. } 100 \quad [\%]$$

9. Maximálna intenzita minimálnej pomoci poskytnutá príjemcovi na úrovni jediného podniku podľa tejto schémy nesmie presiahnuť 100% oprávnených výdavkov uvedených vo výzve, ak príslušná výzva nestanoví menšiu maximálnu intenzitu pomoci, za predpokladu

⁸ Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024, za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 12. februára 2024 (vrátane).

dodržania stropu podľa odseku 1 tohto článku a/alebo podmienok uvedených príslušnej výzve.

10. Spôsob výpočtu minimálnej pomoci podľa tejto schémy je nasledovný:

a) **v rámci komponentu 1 platí:**

- (i) minimálna pomoc sa poskytuje vo výške 100%-nej úhrady oprávnených výdavkov za komponent 1 uvedených vo výzve,
- (ii) celková výška minimálnej pomoci pre príjemcu v rámci tohto komponentu nesmie presiahnuť 25 000,- eur (celková cena práce experta/ov, celková cena výstupného dokumentu/ov) za predpokladu dodržania stropu minimálnej pomoci stanoveného touto schémou. Pri prekročení tejto sumy si rozdiel vo výdavkoch hradí príjemca z vlastných zdrojov,
- (iii) $MAX = \text{cena práce} * \text{počet hodín}$,
- (iv) $MAX = \text{cena vytvorenia výstupného dokumentu/ov}$;

b) **v rámci komponentu 2 platí:**

- (i) minimálna pomoc sa poskytuje vo výške 100%-nej úhrady oprávnených výdavkov za komponent 2 uvedených vo výzve,
- (ii) celková výška minimálnej pomoci pre príjemcu v rámci tohto komponentu nesmie presiahnuť 25 000,- eur (celková cena práce experta/ov) za predpokladu dodržania stropu minimálnej pomoci stanoveného touto schémou. Pri prekročení tejto sumy si rozdiel vo výdavkoch hradí príjemca z vlastných zdrojov,
- (iii) $MAX = \text{cena práce} * \text{počet hodín}$;

c) **v rámci komponentu 3 platí:**

- (i) minimálna pomoc sa poskytuje vo výške 100%-nej úhrady oprávnených výdavkov za komponent 3 uvedených vo výzve,
- (ii) celková výška minimálnej pomoci v rámci tohto komponentu nie je obmedzená za predpokladu, že nepresiahne strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou,
- (iii) $MAX = ((\text{cena práce} * \text{počet hodín}) + (\text{ostatné priame výdavky}))/\text{počet zúčastnených MSP}$;

d) **v rámci komponentu 4 platí:**

- (i) minimálna pomoc sa poskytuje vo výške 100%-nej úhrady oprávnených výdavkov za komponent 4 uvedených vo výzve,
- (ii) celková výška minimálnej pomoci v rámci tohto komponentu nie je obmedzená za predpokladu, že nepresiahne strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou,
- (iii) $MAX = ((\text{cena práce} * \text{počet hodín}) + (\text{ostatné priame výdavky}))/\text{počet zúčastnených MSP}$;

e) **v rámci komponentu 5 platí:**

- (i) minimálna pomoc sa poskytuje vo výške 100%-nej úhrady oprávnených výdavkov za komponent 5 uvedených vo výzve,
- (ii) celková výška minimálnej pomoci v rámci tohto komponentu nie je obmedzená za predpokladu, že nepresiahne strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou,
- (iii) $MAX = (\text{cena dopravy} + (\text{cena ubytovania} * \text{počet nocí}) * \text{počet osôb za MSP} + (\text{rozloha výstavnej plochy} * \text{cena nájmu za m}^2)) + \text{ostatné priame náklady alebo}$
- (iv) $MAX = (\text{cena dopravy} + (\text{cena ubytovania} * \text{počet nocí})) * \text{počet osôb za MSP} + \text{cena vstupenky} * \text{počet osôb za MSP}$.

11. Príjemca sa môže v rámci tejto schémy zapojiť do viacerých aktivít a komponentov za predpokladu dodržania stropu minimálnej pomoci stanoveného v odseku 1 tohto článku schémy.

L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme a v príslušnej výzve. V prípade zistenia rozporu medzi zverejnenou výzvou a touto schémou bude vykonávateľ postupovať podľa ustanovení tejto schémy.
2. Všetky podmienky poskytnutia pomoci budú uvedené v príslušnej výzve. Poskytnúť pomoc jednému príjemcovi podľa tejto schémy je možné aj opakovane, za predpokladu dodržania stropu uvedeného v článku K) odsek 1 tejto schémy.
3. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
 - a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik v zmysle článku F) odsek 2 tejto schémy;
 - b) preukáže vo forme vyhlásenia a vykonávateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku G) tejto schémy;
 - c) informuje vykonávateľa, či v čase podania žiadosti podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém minimálnej pomoci, prípadne sa zaviazuje, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať vykonávateľa;
 - d) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP⁹, resp. preukáže vo forme vyhlásenia splnenie statusu MSP podľa definície MSP;
 - e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁰ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov).
4. Žiadateľ predloží aj vyhlásenie o tom, že:
 - a) je podnikateľom podľa ustanovenia § 2 odsek 2 obchodného zákonníka, založeným a existujúcim podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom a/alebo miestom podnikania na území Slovenskej republiky;
 - b) ako žiadateľ (právnická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť) nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - c) ako žiadateľ (fyzická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť) nebol právoplatne odsúdený za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata, súvisí s predmetom podnikania;
 - d) voči nemu nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia¹¹;

⁹ Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

¹⁰ § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

¹¹ Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa.

- e) vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom v rámci tejto schémy nebola žiadateľovi poskytnutá žiadna iná štátna ani minimálna pomoc;
 - f) v čase podania žiadosti spĺňa iné náležitosti a požiadavky výzvy, ak z nej vyplývajú.
5. Vykonávateľ poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 a 5 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa článku K) tejto schémy. Vykonávateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku M) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
6. Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

M) KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku K) tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu so zohľadnením jediného podniku podľa článku F) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832¹²;
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku K) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou inou štátnou alebo minimálnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom.

N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Vykonávateľ je povinný postupovať pri poskytovaní pomoci v rámci tejto schémy v súlade so zákonom č. 290/2016 Z. z. a zákonom o štátnej pomoci.
2. Vykonávateľ priebežne zabezpečuje realizáciu jednotlivých aktivít počas celého roka. Po nadobudnutí účinnosti schémy budú priebežne prostredníctvom webového sídla vykonávateľa zverejnené výzvy.
3. Žiadatelia predkladajú svoje žiadosti na základe výziev, zverejnených najmenej 15 dní pred termínom predkladania žiadostí na webovom sídle vykonávateľa.
4. Žiadatelia môžu získať pomoc na základe žiadosti, a to podľa podmienok uvedených v tejto schéme a vo výzve.

¹² Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

5. Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, vykonávateľ do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti vyzve žiadateľa, aby ju doplnil. Ak žiadateľ vyzve na doplnenie žiadosti v určenej lehote nevyhoví, vykonávateľ žiadosť zamietne.
6. Žiadosti spĺňajúce podmienky schémy predloží vykonávateľ na zasadnutie komisie (ďalej len „komisia“). Žiadosti zamietnuté podľa odseku 5 tohto článku schémy nebudú predložené na schvaľovacie konanie komisie, avšak komisia bude o nich informovaná.
7. Komisia vyhodnocuje žiadosti podľa kritérií uvedených vo výzve. O schválení/neschválení žiadosti informuje vykonávateľ žiadateľov a v prípade schválenia žiadosti následne pristúpi v mene poskytovateľa k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory. Vykonávateľ nie je povinný zmluvu o poskytnutí podpory uzatvoriť, ak žiadateľ pred jej uzatvorením neposkytuje vykonávateľovi súčinnosť.
8. Posudzovanie/vyhodnocovanie žiadostí (komisiou) a uzatvorenie zmluvy o poskytnutí podpory sa neuplatňujú na podporu vo forme informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci komponentu 3 tejto schémy, pričom na poskytovanie takejto pomoci sa vzťahuje postup podľa druhej vety odsek 11 tohto článku schémy.
9. Podrobné mechanizmy poskytovania pomoci v rámci jednotlivých komponentov (vrátane kvalitatívnych požiadaviek na expertov a pod.) budú zverejnené na webovom sídle vykonávateľa a/alebo v implementačnom manuáli.
10. V prípade porušenia podmienok poskytnutia pomoci je príjemca povinný vrátiť pomoc podľa podmienok zmluvy o poskytnutí podpory. V prípade porušenia podmienok schémy, vrátane zmluvných vzťahov a na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, sa toto považuje ako porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z.
11. **Za deň poskytnutia minimálnej pomoci¹³ sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí podpory. V prípade informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci komponentu 3 tejto schémy sa za deň poskytnutia pomoci považuje deň vykonania overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci v zmysle tejto schémy zo strany vykonávateľa vo forme vyjadrenia písomného súhlasu vykonávateľa s poskytovanou podporou (ďalej len „iný právny úkon“). Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí podpory a/alebo vykonania iného právneho úkonu, nevzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie minimálnej pomoci v zmysle tejto schémy.**

O) ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je 2 100 000,- eur.
2. Predpokladaný ročný rozpočet je:
 - a) 2024: 500 000,- eur;
 - b) 2025: 800 000,- eur;
 - c) 2026: 800 000,- eur.

¹³ § 5 odsek 1 zákona o štátnej pomoci, čl. 3 odsek 3 nariadenia č. 2023/2831.

P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle vykonávateľa. Vykonávateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na svojom webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Vykonávateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
3. Podľa § 13 odsek 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva vykonávateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 odsek 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.

Q) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky;
 - b) Najvyšší kontrolný úrad;
 - c) Úrad vládneho auditu;
 - d) útvar kontroly poskytovateľa;
 - e) útvar kontroly vykonávateľa;
 - f) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je príjemca povinný preukázať použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť subjektom podľa odseku 2 tohto článku vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky ako koordinátor pomoci je podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu alebo u vykonávateľa. Príjemca a vykonávateľ sú povinní umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad Slovenskej republiky ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný

okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Poskytovateľ bude o nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto schémy informovať vykonávateľa bezodkladne.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
4. Poskytovateľ bude o akýchkoľvek zmenách tejto schémy informovať vykonávateľa bezodkladne.
5. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. 12. 2026.
6. Zmluva o poskytnutí podpory musí nadobudnúť účinnosť najneskôr do 31. 12. 2026. Vykonanie iného právneho úkonu musí byť zrealizované najneskôr do 31. 12. 2026.

S) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy:

- Príloha č. 1: Definícia MSP podľa prílohy I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení
- Príloha č. 2: Vyhlásenia žiadateľa o splnení podmienok poskytnutia pomoci v rámci Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania
- Príloha č. 3: Vyhlásenie a Súhlas k spracúvaniu osobných údajov v rámci Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania

Definícia MSP podľa prílohy I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení

PRÍLOHA I
Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1
Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2
Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3
Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto

vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6 **Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcim prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

**Vyhlasenia žiadateľa o splnení podmienok poskytnutia pomoci
v rámci Schémy minimálnej pomoci
na podporu rodinného podnikania¹⁴**

1. Ako žiadateľ v rámci Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania (ďalej len „**žiadateľ**“) týmto vyhlasujem, že nepatrím do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik podľa článku 2 odsek 2 Nariadenia komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len „**nariadenie č. 2023/2831**“).

Za žiadateľa:

Dňa:	Meno a priezvisko:	Podpis:
-------------	---------------------------	----------------

2. Ako žiadateľ patriaci do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik podľa článku 2 odsek 2 nariadenia č. 2023/2831, predkladám, za účelom overenia stropu pomoci, identifikáciu subjektov, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik podľa článku 2 odsek 2 nariadenia č. 2023/2831.
3. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že pomoc nebude použitá v odvetviach hospodárstva, na ktoré sa pomoc v súlade s ustanovením článku 1 odsek 1 nariadenia č. 2023/2831 nevzťahuje, a to:
- a) v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry;
 - b) v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh;
 - c) v poľnohospodárskej prvovýrobe;
 - d) v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - (i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - (ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
 - e) na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou;
 - f) v prípade pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

Za žiadateľa:

Dňa:	Meno a priezvisko:	Podpis:
-------------	---------------------------	----------------

4. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že pomoc bude použitá v rozsahu pôsobnosti Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania.

Za žiadateľa:

Dňa:	Meno a priezvisko:	Podpis:
-------------	---------------------------	----------------

¹⁴ Podlieha doplneniu o iné náležitosti a požiadavky výzvy, ak z nej vyplývajú.

5. Ako žiadateľ týmto informujem, že v čase podania Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania (ďalej len „žiadosť“) žiadateľ nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém minimálnej pomoci, prípadne sa ako žiadateľ zaväzujem, že ak by žiadateľ takúto (inú) žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti, budem o tejto skutočnosti informovať vykonávateľa.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

6. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že žiadateľ spĺňa status mikropodniku, malého alebo stredného podniku v zmysle definície uvedenej v prílohe I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

7. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že sa voči žiadateľovi neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

8. Ako žiadateľ patriaci do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik podľa článku 2 odsek 2 nariadenia č. 2023/2831 týmto vyhlasujem, že sa voči členom skupiny podnikov, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik podľa článku 2 odsek 2 nariadenia č. 2023/2831 neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

9. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že žiadateľ je podnikateľom podľa ustanovenia § 2 odsek 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založeným a existujúcim podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom a/alebo miestom podnikania na území Slovenskej republiky.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

10. Ako žiadateľ (právnická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť) týmto vyhlasujem, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za žiadateľa (právnickú osobu oprávnenú vykonávať podnikateľskú činnosť):

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

11. Ako žiadateľ (fyzická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť) týmto vyhlasujem, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata, súvisí s predmetom podnikania.

Za žiadateľa (fyzickú osobu oprávnenú vykonávať podnikateľskú činnosť):

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

12. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia. Vyhlásenie sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

13. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom v rámci Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania nebola žiadateľovi poskytnutá žiadna iná štátna ani minimálna pomoc.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

14. Ako žiadateľ týmto vyhlasujem, že v čase podania žiadosti žiadateľ spĺňa iné náležitosti a požiadavky Výzvy na poskytnutie podpory, ak z nej vyplývajú.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

**Vyhlásenie a Súhlas
k spracúvaniu osobných údajov
v rámci Schémy minimálnej pomoci
na podporu rodinného podnikania**

Dolu podpísaný/á [*meno a priezvisko*] ako dotknutá osoba uvedená v Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci Schémy minimálnej pomoci na podporu rodinného podnikania (ďalej len „**žiadosť**“) a/alebo v súvislosti s ňou (ďalej len „**dotknutá osoba**“) beriem týmto na vedomie, že [*názov, sídlo, IČO a registrácia vykonávateľa schémy*] (ďalej len „**vykonávateľ**“), je v zmysle zákona č. 290/2016 Z. z. o podpore malého a stredného podnikania a o zmene a doplnení zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 290/2016 Z. z.**“) oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu, v akom sú uvedené v žiadosti a/alebo v súvislosti s ňou, a to na účely:

1. posudzovania a vyhodnocovania žiadosti a/alebo
2. uzatvorenia a/alebo plnenia zmluvy o poskytnutí podpory v zmysle zákona č. 290/2016 Z. z.

(ďalej len „**Vyhlásenie**“).

V prípade, ak na spracúvanie osobných údajov nie je možné použiť zákon č. 290/2016 Z. z., týmto, ako dotknutá osoba, udeľujem súhlas na spracúvanie osobných údajov dotknutej osoby v rozsahu, v akom sú uvedené v žiadosti a/alebo v súvislosti s ňou, a to na rovnaké účely, aké sú uvedené vo Vyhlásení (ďalej len „**Súhlas**“).

Vyhlásenie a Súhlas k spracúvaniu osobných údajov sú udelené na dobu 10 rokov, ak všeobecne záväzné právne predpisy nestanovujú dlhšiu dobu.

Ako dotknutá osoba beriem na vedomie možnosť poskytnutia osobných údajov Ministerstvu hospodárstva Slovenskej republiky.

Ako dotknutá osoba svojím podpisom zároveň potvrdzujem poskytnutie informácií zo strany vykonávateľa v zmysle príslušných ustanovení Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) v platnom znení.

V dňa

	Podpis dotknutej osoby